

у

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
НОВОСЕЛОВСКИЙ РАЙОН**

**НОВОСЕЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«24» 01 2022

с. Новоселово

№ 19-2

Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Новоселовского сельсовета Новоселовского района Красноярского края и признании утратившим силу Решения Новоселовского сельского Совета депутатов от 28.12.2011. № 25-2 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы Новоселовского сельсовета»

В соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих», статьей 22 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 7 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», руководствуясь статьями 20, 24 Устава Новоселовского сельсовета Новоселовского района Красноярского края,

**Новоселовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих Новоселовского сельсовета Новоселовского района Красноярского края согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Новоселовского сельского Совета депутатов от 28.12.2011. № 25-2 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы Новоселовского сельсовета».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования в периодическом печатном издании Новоселовского сельсовета «Экран-Информ».

Председатель Новоселовского  
сельского Совета депутатов

  
Е.В. Сотниченко

Глава Новоселовского сельсовета

  
А.В. Ворошилов



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, и**  
**муниципальных служащих Новоселовского сельсовета Новоселовского**  
**района Красноярского края**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, а также лиц, замещающих должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие) в муниципальном образовании Новоселовского сельсовета Новоселовского района Красноярского края.

1.2. Оплата труда, устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, производится в виде денежного вознаграждения или денежного содержания.

1.3. Оплата труда, устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, является расходным обязательством муниципального образования Новоселовского сельсовета Новоселовского района Красноярского края.

1.4. На денежное вознаграждение, денежное содержание и иные выплаты, производимые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

**2. ДЕНЕЖНОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ**

2.1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде денежного вознаграждения и устанавливается в размерах согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.1.1. Размер ежемесячного денежного вознаграждения главы муниципального образования устанавливается в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения.

2.2. Дополнительно к денежному вознаграждению лицам, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения.

2.3. Размеры ежемесячного денежного вознаграждения индексируются (увеличиваются) в размерах и в сроки, предусмотренные Решением Новоселовского сельского Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) размеров



денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, и должностных окладов по должностям муниципальной службы Новоселовского сельсовета Новоселовского района Красноярского края.

### 3. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

3.1. Оплата труда муниципальных служащих состоит из составных частей денежного содержания.

В состав денежного содержания включаются:

- а) должностной оклад;
- б) ежемесячная надбавка за классный чин;
- в) ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;
- г) ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- д) ежемесячное денежное поощрение;
- е) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ж) премии;
- з) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, которая не является выплатой за отработанное время;
- и) материальная помощь.

3.2. Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.3. Размеры ежемесячной надбавки за классный чин к должностным окладам составляют:

- а) за классный чин 1-го класса - 35 процентов;
- б) за классный чин 2-го класса - 33 процента;
- в) за классный чин 3-го класса - 25 процентов.

3.4. Размеры ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы составляют:

Размеры надбавок за особые условия муниципальной службы (процентов к должностному окладу)	
Группа должностей	Размер надбавки
Главная и ведущая	до 70
Старшая и младшая	до 50

Конкретный размер надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается с учетом следующих показателей (критериев) результативности труда муниципальных служащих:

- компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных заданий;
- качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания, и др.).

Размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему представителем нанимателя. Установленная надбавка может быть изменена (увеличена или уменьшена) при изменении степени сложности и напряженности муниципальной службы. На период испытательного срока надбавка за особые условия муниципальной службы не устанавливается.

3.5. Размеры ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе к должностному окладу составляют:

- а) при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет – 10 процентов;
- б) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – 15 процентов;
- в) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – 20 процентов;
- г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов.

3.6. Размеры ежемесячного денежного поощрения составляют:

Группа должностей	Размеры ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
По всем группам должностей	до 2,4

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему устанавливается представителем нанимателя.

При установлении размера денежного поощрения представитель нанимателя руководствуется нижеследующим:

- степень и качество выполнения муниципальными служащими возложенных на них должностных обязанностей, степень и качество выполнения муниципальными служащими в пределах их должностных обязанностей плана работы, индивидуальных планов работы муниципального служащего;
- степень и качество выполнения муниципальными служащими поручений главы Новоселовского сельского сельсовета;
- степень и качество исполнения муниципальными служащими правил внутреннего трудового распорядка;
- степень и качество исполнения муниципальными служащими сроков рассмотрения обращений, заявлений граждан, сроков исполнения документов;
- оценка со стороны контролирующих органов.

При определении размера поощрения учитываются такие обстоятельства, как напряженная деятельность по разработке проектов, программ, выполнение с надлежащим качеством обязанности отсутствующего муниципального служащего.

Размер ежемесячного денежного поощрения может быть снижен правовым актом представителя нанимателя в следующих случаях:

- за ненадлежащее выполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей;
- за нарушение сроков подготовки документов;
- за нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- за нарушение служебной этики;



- за неисполнение правовых актов главы Новоселовского сельского сельсовета;

- за несвоевременность или некорректность подготовленных отчетных данных;

- в случае наложения на муниципального служащего дисциплинарных взысканий;

- в период прохождения испытательного срока.

Установленный размер денежного поощрения может быть изменен в случае изменения степени сложности и напряженности муниципальной службы.

Денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим пропорционально фактически отработанному в расчетном периоде времени.

Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим устанавливается правовым актом представителя нанимателя.

3.7. Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, выплачиваются в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти граждане имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях.

Размеры ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности:

«особой важности» составляют 50 - 75 процентов,

«совершенно секретно» - 30 - 50 процентов,

«секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 - 15 процентов,

«секретно» без проведения проверочных мероприятий, - 5 - 10 процентов.

При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные граждане имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Ежемесячная процентная надбавка выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

Сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны дополнительно к ежемесячной процентной надбавке к должностному окладу, предусмотренной пунктом 3.7, выплачивается процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанных структурных подразделениях.

Размер процентной надбавки к должностному окладу составляет при стаже работы:

от 1 до 5 лет - 10 процентов,

от 5 до 10 лет - 15 процентов,

от 10 лет и выше - 20 процентов.

В стаж работы сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций.



3.8. Размеры премирования муниципальных служащих ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда.

Муниципальным служащим могут выплачиваться премии:

- за успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей;
- за продолжительную и безупречную службу;
- за выполнение заданий особой важности и сложности;
- по итогам работы за год.

При принятии решения о премировании муниципальных служащих учитываются:

- личный вклад муниципального служащего в обеспечение выполнения задач, функций и реализации полномочий, возложенных на муниципальный орган;
- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию конкретного муниципального служащего;
- степень сложности выполнения муниципальным служащим заданий, эффективности достигнутых результатов за определенный период службы;
- своевременность подготовки документов с учетом добросовестного и качественного исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией, выполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего;
- проявленная муниципальным служащим инициатива, позитивно отразившаяся на результатах работы;
- соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

Премирование муниципальных служащих по результатам службы за год производится с учетом фактически отработанного муниципальным служащим района в расчетном периоде времени.

Премирование муниципальных служащих производится в соответствии с Положением о премировании, единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплате материальной помощи муниципальным служащим Новоселовского сельсовета Новоселовского района Краснодарского края, утвержденным Новоселовским сельским Советом депутатов (далее Положение).

3.9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется один раз в год в соответствии с Положением и составляет 3,5 должностного оклада. Единовременная выплата производится по решению представителя нанимателя. Лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы, единовременная выплата производится без дополнительных распорядительных актов.

3.10. Размеры единовременной материальной помощи муниципальных служащих ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда. Муниципальным служащим по решению представителя нанимателя может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, со смертью супруга (супруги) или близких родственников муниципального служащего.



Выплата материальной помощи муниципальным служащим производится в соответствии с Положением.

3.11. Размеры оплаты труда муниципальных служащих индексируются (увеличиваются) в размерах и в сроки, предусмотренные Решением Новоселовского сельского Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) размеров денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности района, и должностных окладов муниципальных служащих Новоселовского сельского совета.

**4. ПОРЯДОК  
РАСЧЕТА РАЗМЕРА ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА**

4.1. Размер фонда оплаты труда состоит из:

а) размера фонда оплаты труда Главы Новоселовского сельского совета, который формируется из расчета 24-кратного среднемесячного размера денежного вознаграждения Главы Новоселовского сельского совета с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями;

б) размера фонда оплаты труда (за исключением Главы Новоселовского сельского совета), который формируется из расчета среднемесячного базового должностного оклада и количества должностных окладов, предусматриваемых при расчете размера фонда оплаты труда с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях иных местностях края с особыми климатическими условиями.

4.2. Среднемесячный базовый должностной оклад для расчета размера фонда оплаты труда принимается на уровне значения размера должностного оклада по должности «ведущий специалист» с коэффициентом 1,08.

4.3. Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете размера фонда оплаты труда составляет в расчете на год – 53,7.

4.4. Размер фонда оплаты труда устанавливается не выше предельных нормативов размеров оплаты труда муниципальных служащих, установленных нормативно-правовыми актами Красноярского края.

4.5. При расчете фонда оплаты труда за исключением Главы Новоселовского сельского сельсовета учитываются следующие средства для выплаты в расчете на год:

Составляющие фонда оплаты труда	Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете размера фонда оплаты труда VII группа
Должностной оклад	12
Ежемесячная надбавка за классный чин	4
Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы	6,4

Ежемесячная надбавка за выслугу лет	3
Ежемесячное денежное поощрение	21,4
Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	0,2
Премии	2,7
Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь	4
ИТОГО	53,7

Общее количество должностных окладов, учитываемое при расчете размера фонда оплаты труда, установленное настоящим пунктом, увеличивается на 10 процентов для выплаты премий.

Объем средств, предусматриваемый в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, не может быть использован на иные цели.

4.6. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между составляющими фонд оплаты труда выплатами, предусмотренным пунктом 4.5 настоящего Положения.



Приложение 1  
к Положению об оплате труда лиц, замещающих  
муниципальные должности, и муниципальных  
служащих Новоселовского сельсовета

Размер  
денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности

Наименование должности	Размер денежного вознаграждения (рублей в месяц)
Глава сельсовета	21935

Приложение 2  
к Положению об оплате труда лиц, замещающих  
муниципальные должности, и муниципальных  
служащих Новоселовского сельсовета

Размеры  
должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы  
Новоселовского сельсовета

Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей в месяц)
Заместитель Главы сельсовета	5630
Главный специалист	5079
Главный бухгалтер	4934
Ведущий специалист	4934
Специалист 1 категории	4759